



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05 АВГ 2014

№ 2451

г. Верхняя Салда

***О реорганизации Муниципального бюджетного учреждения  
«Служба городского хозяйства»***

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», Федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 23 ноября 1996 года № 1396 «О реорганизации штабов по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», постановлениями главы Верхнесалдинского городского округа от 14 декабря 2010 года № 825 «О порядке осуществления органами местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», от 01 февраля 2011 года № 41 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное учреждение «Служба городского хозяйства» (далее - МБУ «Служба городского хозяйства») путем выделения отдела «Единая дежурно-диспетчерская служба Верхнесалдинского городского округа» и двух штатных единиц инженеров, ответственных за гражданскую оборону, предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и создать на его базе Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» (далее - МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа») с 01 октября 2014 года.

2. Установить, что МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» является правопреемником части прав и обязанностей МБУ «Служба городского хозяйства» в соответствии с разделительным балансом.

3. Установить, что функции и полномочия учредителя МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» выполняет администрация Верхнесалдинского городского округа.

4. Утвердить Устав МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» (прилагается).

5. Основными целями и задачами деятельности МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» являются:

1) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

2) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности, включая поддержку состояния в постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, , создание и содержание в целях гражданской обороны, запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

3) реализация мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности

5) осуществление мероприятий по осуществлению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровью.

6. Установить предельную штатную численность работников МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» с 01.10.2014 г. в количестве 14 единиц, с 01.01.2015 г. в количестве 29 единиц.

7. МБУ «Служба городского хозяйства»:

1) в порядке, предусмотренном Трудовым Кодексом Российской Федерации уведомить, работников об изменении определенных сторонами условий трудового договора в связи с реорганизацией муниципального учреждения;

2) до 15 августа 2014 года:

представить в отдел бухгалтерского учета и отчетности и в отдел по экономике администрации расчеты на содержание МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» на 2014 год;

подготовить и представить в Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа перечни имущества, используемого отделом «Единая дежурная диспетчерская служба Верхнесалдинского городского округа», подлежащего изъятию из оперативного управления МБУ «Служба городского хозяйства» и закреплению на праве оперативного управления за МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»;

составить ведомость дефектов и смету на ремонт здания по адресу: г. Верхняя Салда, улица Ленина, дом 1а;

3) обеспечить внесение изменений в Устав МБУ «Служба городского хозяйства»;

4) переход прав и обязанностей от МБУ «Служба городского хозяйства» к МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» оформить разделительным балансом и представить на утверждение в течение трех рабочих дней с момента принятия настоящего постановления;

5) представить разделительный баланс вместе с учредительными документами для государственной регистрации МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц;

6) внести изменения в муниципальное задание на текущий финансовый год;

7) осуществить иные необходимые фактические и юридические действия, связанных с реорганизацией МБУ «Служба городского хозяйства», регистрацией изменений в Устав МБУ «Служба городского хозяйства» и регистрацией Устава МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»;

8) провести и завершить процедуру реорганизации МБУ «Служба городского хозяйства» в течение трех месяцев с момента вступления в силу настоящего Постановления.

8. МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»:

1) в двадцатидневный срок после принятия регистрирующим органом решения о государственной регистрации МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» представить в Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа копии следующих документов:

Устав МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»;

свидетельство о государственной регистрации МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» в качестве юридического лица;

свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

2) в срок до 15 августа 2014 года предоставить учредителю предложения в План финансирования мероприятий по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций и План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 год;

3) открыть счета в Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа.

9. Утвердить структуру МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» (прилагается).

10. Утвердить План мероприятий по реорганизации МБУ «Служба городского хозяйства» (прилагается).

11. Заместителю главы администрации по управлению городским хозяйством В.А. Инишеву внести изменения в муниципальное задание МБУ «Служба городского хозяйства и объемы субсидий на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 годы.

12. Заведующей отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Верхнесалдинского городского округа Л.А. Соколовой подготовить и направить в Комитет по управлению имуществом перечни имущества, приобретенного за счет средств местного бюджета городского округа для мероприятий по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности, подлежащего изъятию из оперативного управления администрации Верхнесалдинского городского округа и закреплению на праве оперативного управления за МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа».

13. Комитету по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа (Т.Г. Бугаевская) подготовить документы по изъятию муниципального имущества, предназначенного для мероприятий по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности из оперативного управления администрации Верхнесалдинского городского округа и МБУ «Служба городского хозяйства» и закреплению на праве оперативного управления за МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» в соответствии с нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

14. Первому заместителю главы администрации по экономике И.В. Туркиной внести на рассмотрение в Думу городского округа проект решения Думы городского округа «О внесении в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 30 декабря 2013 года № 181 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов».

15. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
городского округа



И. В. Оленев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 05.08.2014г № 2451  
«О реорганизации Муниципального  
бюджетного учреждения «Служба  
городского хозяйства»»

## УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

### Глава 1. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для исполнения муниципальных функций и (или) оказания муниципальных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий Верхнесалдинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

2. Организационно-правовая форма – Учреждение; тип Учреждения – казенное; форма собственности – муниципальная.

3. Полное наименование Учреждения – Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа».

Сокращенное наименование Учреждения – МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа».

4. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: Российская Федерация, 624760, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Ленина, д. 1а.

5. Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация Верхнесалдинского городского округа.

6. Учреждение является юридическим лицом – казенным учреждением (некоммерческой организацией), созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, находящееся в муниципальной собственности и закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет в Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности быть истцом и ответчиком в суде.

7. Учреждение в своем составе имеет структурные подразделения, осуществляющие свою деятельность без образования юридического лица, действующие на основании положений, утверждаемых руководителем Учреждения:

1) отдел «Единая дежурно-диспетчерская служба Верхнесалдинского городского округа»: 624760, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Ленина, д. 1а;

2) отдел гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа: 624760, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Ленина, д. 1а.

8. Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» (далее – Учреждение) действует на основании действующего законодательства.

9. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

10. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) иных юридических лиц.

## **Глава 2. Цели и виды деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»**

11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа и настоящим Уставом.

12. Учреждение создано с целью решения задач в области гражданской обороны, защиты населения и территории Верхнесалдинского городского округа от чрезвычайных ситуаций и обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

13. Основными задачами Учреждения являются:

1) реализация задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа;

2) планирование и реализация мероприятий по организации и ведению гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории и контроль за их выполнением;

3) участие в эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112";

4) разработка проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа по вопросам гражданской обороны, защиты населения и

территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности;

5) осуществление координации деятельности организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

6) осуществление в установленном порядке сбора, обработки и обмена информации в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация своевременного оповещения и информирования населения о проведении мероприятий гражданской обороны, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

7) организация работы по заблаговременной подготовке загородной зоны к размещению в военное время эвакуируемого из категорированных городов населения;

8) работа по созданию, оснащению и поддержанию в постоянной готовности сил и средств гражданской обороны и Верхнесалдинского городского звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС);

9) организация работы по поддержанию в постоянной готовности системы управления, связи и оповещения;

10) организация работы по созданию и содержанию в интересах гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности учебно-материальной базы, материально-технических и иных средств;

11) организация обучения всех категорий работников способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, от угрозы террористических актов;

12) планирование и проведение учений по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

13) осуществление действий в период особого противопожарного режима на соответствующей территории в случае повышенной пожарной опасности;

14) осуществление контроля за выполнением планов и принятых решений по мероприятиям гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

15) пропаганда знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

16) организует и осуществляет в установленном порядке противопожарную пропаганду;

17) реализация мероприятий по организации первичных мер пожарной безопасности;

18) представление администрации Верхнесалдинского городского округа во всех государственных и других организациях по вопросам гражданской

обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

19) сбор, обработка, обмен и выдача информации в области защиты населения и территории Верхнесалдинского городского округа от чрезвычайных ситуаций;

20) организация оповещения населения о чрезвычайных ситуациях и информирование населения о чрезвычайных ситуациях, в том числе экстренного оповещения населения;

21) осуществление повседневного управления на территории Верхнесалдинского городского округа службой оперативных дежурных единой дежурно-диспетчерской службы Верхнесалдинского городского округа.

14. Для достижения своих уставных целей и выполнения деятельности задач Учреждение осуществляет следующие виды основной деятельности:

1) реализация муниципальной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности;

2) разработка предложений по совершенствованию деятельности в области гражданской обороны, защиты населения и территорий городского округа от чрезвычайных ситуаций, в том числе первичных мер пожарной безопасности внесение в установленном порядке на рассмотрение соответствующим органам местного самоуправления и организациям предложений по совершенствованию работы в этой области;

3) разработка и реализация в границах Верхнесалдинского городского округа муниципальных программ в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

4) подготовка проектов муниципальных правовых актов и иных документов по вопросам гражданской обороны, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

5) информирование населения о приведении в готовность системы гражданской обороны, возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций и ходе ликвидации их последствий, об угрозе нападения противника и применения им средств массового поражения;

6) взаимодействие с органами военного управления и правоохранительными органами при решении задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

7) разработка проектов документов и предложений для эвакуационной комиссии муниципального образования по планированию мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения;

8) организация деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса Верхнесалдинского городского округа при возникновении чрезвычайных ситуаций и военное время;



- 9) осуществление мероприятий по созданию, совершенствованию и поддержанию в готовности системы централизованного оповещения гражданской обороны;
- 10) создание и поддержание в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны;
- 11) осуществление первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- 12) организация обучения в образовательных учреждениях дополнительного образования взрослых (повышение квалификации) для специалистов в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 13) оказание помощи образовательным учреждениям и учебным подразделениям на территории Верхнесалдинского городского округа в программно-методическом обеспечении учебного процесса;
- 14) пропаганда знаний в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 15) привлечение сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- 16) проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную или служебную тайну;
- 17) организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- 18) выполнение мероприятий по созданию и модернизации систем контроля и прогнозирования чрезвычайных ситуаций, созданию автоматизированных банков данных мониторинговой информации и ведению статистики чрезвычайных ситуаций локального и местного характера;
- 19) разработка предложений по строительству защитных сооружений гражданской обороны, накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 20) подготовка предложений по использованию средств муниципального бюджета и иных ассигнований в целях гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- 21) разработка требований по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от чрезвычайных ситуаций;
- 22) ведение учета защитных сооружений гражданской обороны, организация работы по поддержанию их в готовности к приему укрываемого населения;
- 23) осуществление методического руководства за накоплением, хранением и использованием для нужд гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 24) организация и обеспечение постоянной готовности систем и пунктов управления органов Верхнесалдинского городского звена РСЧС к действиям при возникновении чрезвычайной ситуации;

25) ведение учета штатных и нештатных аварийно-спасательных формирований Верхнесалдинского городского звена РСЧС;

26) ведение официальных статистических учетов и статистической отчетности по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

27) координация в установленном порядке деятельности организаций (независимо от форм собственности), находящихся на территории городского округа по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, за исключением организаций федерального уровня и субъекта Федерации;

28) осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

29) принятие мер к выявлению, обобщению и распространению передового опыта деятельности объектов по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, разработка мер по совершенствованию этой работы;

30) разработка плана гражданской обороны и защиты населения городского округа;

31) рассмотрение писем, жалоб и заявлений граждан, принятие мер к устранению выявленных недостатков;

32) осуществление сбора, анализа и представление информации о потенциальных источниках чрезвычайных ситуаций для принятия управленческих решений;

33) информирование населения через средства массовой информации и по иным каналам о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты от них;

34) осуществление организационно-методического руководства по вопросам создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для нужд гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

15. Учреждение может осуществлять, приносящую доход деятельность, в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами, при этом доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Верхнесалдинского городского округа.

16. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

### **Глава 3. Основные функции Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»**

17. Учреждение в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

1) разрабатывает предложения по формированию единой политики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе преодоления последствий аварий и катастроф и организует ее реализацию на территории Верхнесалдинского городского округа;

2) участвует в разработке и реализации муниципальных целевых программ в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по преодолению последствий радиационных аварий и катастроф;

3) разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение главы администрации Верхнесалдинского городского округа проекты нормативных правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, в том числе преодоления последствий аварий и катастроф, и организует их выполнение;

4) осуществляет методическое руководство созданием и функционированием служб обеспечения гражданской защиты (спасательных служб) на территории Верхнесалдинского городского округа;

5) участвует в подготовке ежегодных государственных докладов «О состоянии гражданской обороны» и «О состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

6) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с органами военного управления при решении задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

7) организует разработку Плана гражданской обороны и защиты населения Верхнесалдинского городского округа, осуществляет методическое руководство и контроль за разработкой и реализацией организациями мероприятий гражданской обороны, разрабатывает и вносит в установленном порядке руководителю гражданской обороны Верхнесалдинского городского округа предложения о введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Верхнесалдинского городского округа в полном объеме или частично;

8) осуществляет в пределах своих полномочий руководство организациями при определении состава, размещении и оснащении сил Верхнесалдинского городского звена РСЧС;

9) координирует в установленном порядке деятельность всех аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, служб гражданской обороны, организаций, имеющих уставные задачи по проведению аварийно-спасательных работ и действующих на территории Верхнесалдинского городского округа;

10) организует в установленном порядке подготовку, переподготовку или повышение квалификации должностных лиц администрации Верхнесалдинского городского округа, организаций и аварийно-спасательных

формирований по вопросам гражданской обороны, вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

11) участвует в разработке предложений по отнесению организаций к категориям по гражданской обороне;

12) участвует в разработке предложений по созданию убежищ и иных объектов гражданской обороны, накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

13) участвует в разработке и проведении мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения;

14) контролирует осуществление мер, направленных на сохранение объектов, существенно необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время, контролирует создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, организует проведение мероприятий гражданской обороны на территории Верхнесалдинского городского округа, включая подготовку необходимых сил и средств, участвует в создании и поддержании в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороной на территории Верхнесалдинского городского округа;

15) участвует в создании, совершенствовании и поддержании в готовности территориальной системы централизованного оповещения гражданской обороны;

16) контролирует создание и состояние локальных систем оповещения потенциально опасных объектов;

17) организует и осуществляет оповещение органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, а также информирование населения о приведении в готовность системы гражданской обороны, возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций, об угрозе нападения противника и применения им средств массового поражения;

18) организует работу по привлечению в установленном порядке к мероприятиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций общественных объединений и гражданских организаций гражданской обороны;

19) осуществляет методическое руководство организациями по вопросам создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

20) осуществляет методическое руководство подготовкой нештатных аварийно-спасательных формирований и обучением населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;

21) организует и контролирует осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и готовности сил и средств Верхнесалдинского городского звена РСЧС к действиям при их возникновении;

22) осуществляет методическое руководство, координацию и контроль деятельности организаций по обучению своих работников в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

23) осуществляет сбор, обобщение и анализ информации об угрозе возникновения и возникновении чрезвычайной ситуации;

24) обеспечивает готовность органов повседневного управления Верхнесалдинского городского звена РСЧС;

25) готовит предложения председателю КЧС и ОПБ Верхнесалдинского городского округа о привлечении сил и средств РСЧС постоянной готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций;

26) обеспечивает в пределах своей компетенции проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную или служебную тайну, организации и осуществлению специальной связи;

27) осуществляет связь с общественностью и средствами массовой информации по вопросам своей компетенции.

#### **Глава 4. Полномочия Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»**

##### **18. Учреждение в пределах своей компетенции:**

1) запрашивает и получает в установленном порядке от органов государственной статистики, органов исполнительной власти Свердловской области, органов местного самоуправления на территории Свердловской области и организаций информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

2) проводит в установленном порядке мониторинг состояния готовности органов местного самоуправления и организаций Верхнесалдинского городского округа по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

3) привлекает в установленном порядке к работе по подготовке документов по предупреждению и ликвидации ЧС, документов по ГО руководителей и работников других структурных подразделений администрации Верхнесалдинского городского округа;

4) вносит предложения по подготовке работников Учреждения и подведомственных организаций по повышению их квалификации в области защиты населения и территорий от ЧС, гражданской обороны;

5) привлекает структурные подразделения к разработке планов: предупреждения ЧС, гражданской обороны. Подготавливает для утверждения перечни сотрудников, допущенных к этой работе;

6) принимает непосредственное участие в работе комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности

Верхнесалдинского городского округа по выявлению причин возникновения чрезвычайных ситуаций, выработке предложений по их предупреждению и ликвидации;

7) утверждает и согласовывает инструкции и другие организационно-методические документы по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

### **Глава 5. Имущество и финансы Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»**

19. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа и может быть использовано только в соответствии целями деятельности Учреждения.

20. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Учреждение владеет и пользуется, закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением в пределах установленным действующим законодательством Российской Федерации.

22. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника.

23. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

1) эффективно использовать имущество, в соответствии с целями своей деятельности;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества в соответствии с его назначением;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе износа);

4) осуществлять содержание, капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного собственником финансирования;

5) осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества;

6) ежегодно проводить инвентаризацию имущества, проводить государственную регистрацию права оперативного управления.

24. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества, может быть изъято полностью либо частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

25. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

1) имущество, приобретенное за счет бюджетных средств, выделяемых Учреждению по смете;

2) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

26. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет бюджетных средств на основании бюджетной сметы в пределах средств на содержание Учреждения, установленных на соответствующий финансовый год решением Думы городского округа о бюджете Верхнесалдинского городского округа.

27. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа.

28. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

29. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа.

#### **Глава 6. Руководство Муниципальным казенным учреждением «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»**

30. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется директором, действующим на принципах единоначалия.

31. При введении режима чрезвычайной ситуации руководство Учреждением осуществляет председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

32. При введении военных действий руководство Учреждением осуществляет руководитель гражданской обороны.

33. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;
- 2) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;
- 3) определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- 4) утверждение Устава и внесение в него изменений;
- 5) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;
- 6) утверждение предельной штатной численности;
- 7) принятие решений по вопросам создания филиалов и представительств Учреждения;
- 8) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 9) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

10) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

34. Руководство Учреждением осуществляет директор Учреждения, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации городского округа, без доверенности действует от имени Учреждения.

35. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

36. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

37. К компетенции директора Учреждения относится решение следующих вопросов:

1) обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов Учреждения, решений и указаний Учредителя;

2) совершает сделки, подписывает договоры, соглашения и иные документы без доверенности от имени Учреждения, обеспечивает их выполнение;

3) по требованию Учредителя представляет необходимую документацию по Учреждению, оказывает содействие при проведении проверок;

4) представляет Учреждение во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

5) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

6) утверждает штатное расписание;

7) утверждает должностные инструкции работников Учреждения, назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также осуществляет в отношении них иные права и обязанности работодателя;

8) представляет без доверенности Учреждение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях по вопросам, относящимся к деятельности Учреждения;

9) несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической;

10) выполняет другие функции, не противоречащие действующему законодательству.

38. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

## **Глава 7. Организация деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты»**



39. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

40. Учреждение строит свои отношения с другими организациями, учреждениями, предприятиями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

41. Работа Учреждения, связанная с секретными сведениями и документами, осуществляется в соответствии с Законом РФ «О государственной тайне» и требованиями нормативных актов по вопросам секретного делопроизводства.

42. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа.

43. Учреждение имеет право в установленном порядке:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

2) заключать договоры с организациями и физическими лицами на предоставление услуг и выполнение работ в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;

3) привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие учреждения, организации, предприятия и физические лица.

44. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

45. Учреждение обязано:

1) нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

2) обеспечить рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите требований здоровья работников и населения;

3) обеспечить сохранность, эффективность и целевое использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;

4) обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

5) нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

б) обеспечить в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и служебную тайну;

7) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

8) составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

9) обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

46. Численность личного состава Учреждения устанавливается в соответствии со штатами, утвержденными директором Учреждения.

### **Глава 8. Учет, планирование и ответственность в Муниципальном казенном учреждении «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»**

47. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1) представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

2) представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

48. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями..

### **Глава 9. Реорганизация и ликвидация Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»**

49. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

1) по решению Учредителя;

2) по решению судебных органов.

50. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем.

51. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

52. Имущество и денежные средства Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требования кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

53. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность, с момента исключения его из реестра юридических лиц.

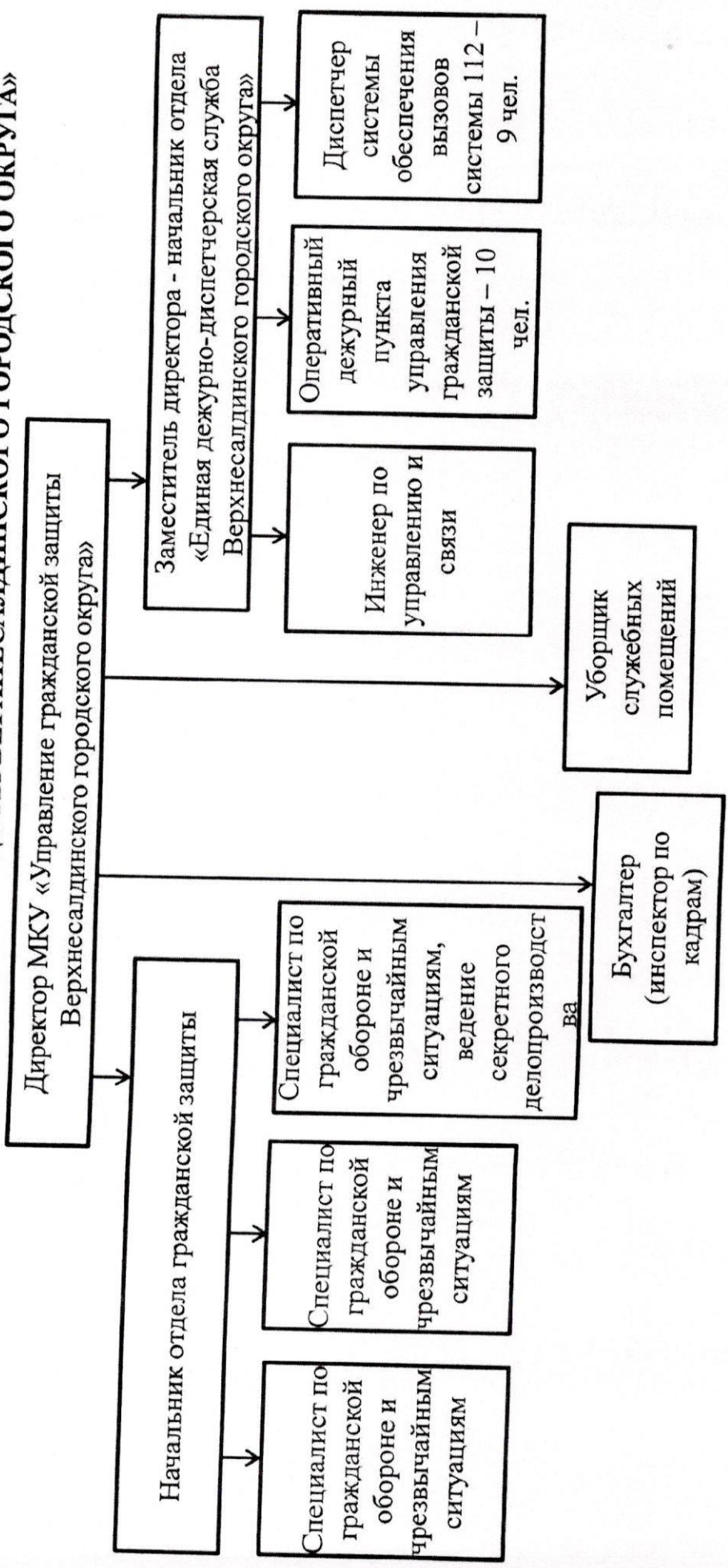
**Глава 10. Порядок внесения изменений в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа»**

54. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя и подлежат регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

55. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

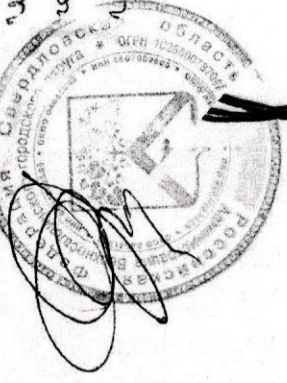
Муниципальное бюджетное учреждение «Служба городского хозяйства»

### СТРУКТУРА МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»



Применовано, погашено 15 мес.

и.о. начальника  
отделов  
и.о. Тугрина



Мероприятия ФНС РФ по № 18	в рамках реализации и протр	организации и др. задач	12.04.2012 г.	ОПН 116623008635	ГРН
Оформление документов и					
применение в					
Сведения о документах					
№ 116623008635					
И.о. начальника					
И.о. начальника					

