Приложение к письму

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

|  |
| --- |
| **Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа** |
| *(наименование органа местного самоуправления)* |
| **за 1 полугодие 2019 года** |
| *(отчетный период)* |
| Постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 06.09.2018 № 2384 «Об утверждении Плана мероприятий  |
| по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2018-2020 годы» |
|  |
| (*реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции*) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер пункта Плана  | Наименование мероприятия Плана | Установленный срок исполнения мероприятия Плана | Информация о реализации мероприятия (проведенная работа) | Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Раздел 1. Выполнение национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы** |
| 1 | 2 | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности идолжности муниципальной службы вВерхнесалдинском городском округе,требований законодательства РоссийскойФедерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Верхнесалдинском городском округе, их родственников и свойственников вцелях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в Верхнесалдинском городском округе, их родственников и свойственниковдо сведения руководителя представительного органа Верхнесалдинского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в Верхнесалдинском городском округе, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, подразделений органов местного самоуправления администрации Верхнесалдинского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;г) представление контрактным управляющим (руководителем контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Верхнесалдинском городском округе,перечня контрагентов, подписавшихмуниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа;д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов  | До 31.08.2020До 30.09.2020До 30.09.2020До 30 сентября 2020 годаЕжеквартальноЕжегодно, до 01 марта | Работа осуществлена Таблицы с анкетными данными представлены всеми муниципальными служащими Финуправления (кроме работников, находящихся в декретном отпуске)Таблицы с анкетными данными доведены до сведения руководителяТаблицы с анкетными данными доведены до сведения руководителяПеречень представленПрактика обобщена и озвучена на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Финансовом управлении администрации Верхнесалдинском городском округе 19.03.2019 | Работа организованна для выполнения в установленный срок |
|  | 3 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы вВерхнесалдинском городском округе, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Ежегодно, до 20 января;До 02 ноября 2020 года | Сведения, содержащиеся в анкетах муниципальных служащих Финуправления актуализированы в конце декабря 2018 года – начале января 2019 года | Работа организованна для выполнения в установленный срок |
|  | 4 | Повышение квалификации муниципальных служащих Верхнесалдинского городскогоокруга, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | ежегодно,до 01 марта;до 02 ноября 2020 года | Не запланировано в связи с прохождением ответственным за противодействие коррупции сотрудником повышения квалификации в 2018 году | Исполнен в срок |
|  | 5 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный нормативным правовым актомВерхнесалдинского городского округа, по образовательным программам в области противодействия коррупции | До 01 октября 2020 года | Впервые поступивших на муниципальную службу в отчетном периоде не было | Исполнен в срок |
|  | 7 | Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловскойобласти отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы | один раз в полугодие,до 20 июля отчетного года,до 20 января года, следующего за отчетным | Отчеты о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции направляются в администрацию ВСГО 1 раз в полугодие | Выполнено в срок |
|  | 8 | Размещение в разделе, посвященномвопросам противодействия коррупции, официального сайта Верхнесалдинского городского округа, в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы | один раз в полугодие,до 01 августа отчетногогода,до 01 февраля года,следующего за отчетным | Отчет направлен на размещение 25.06.2019 | Выполнено в срок |
|  | 9 | Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Верхнесалдинском городском округе, направление информации орезультатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | ежеквартально,за 1 квартал отчетногопериода - до 20 апреляотчетного года;за 2 квартал отчетного года- до 20 июля отчетногогода;за 3 квартал отчетного года- до 05 октября отчетногогода;за отчетный год - до20 января года, следующего за отчетным | Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) предоставлялся в администрацию Верхнесалдинского городского округа ежеквартально в течении 2019 года | Выполнено в срок |
|  | 10 | Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета припроведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:а) копии протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городскомокруге;б) копии протоколов заседаний пособлюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправленияВерхнесалдинского городского округа, отраслевых (функциональных) органахадминистрации Верхнесалдинскогогородского округа и урегулированиюконфликта интересов;в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевых (функциональных) органах администрации Верхнесалдинскогогородского округа, за нарушениеограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целяхпротиводействия коррупции;г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевые (функциональные) органы администрации | ежеквартально,за 1 квартал отчетного года- до 20 апреля отчетногогода;за 2 квартал отчетного года- до 20 июля отчетногогода;за 3 квартал отчетного года- до 5 октября отчетногогода,за отчетный год - до20 января года,следующего за отчетным | а) протоколы заседания Комиссии по противодействию коррупции в Финуправлении за 19.03.2019, 21.06.2019 представлены в администрацию Верхнесалдинского городского округа;б) протокол заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финансового управления администрации Верхнесалдинскогогородского округа и урегулированиюконфликта интересов от 17.04.2019 предоставлен в администрацию Верхнесалдинского городского округа;в) привлечения муниципальных служащих Финуправления к дисциплинарной ответственности за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целяхпротиводействия коррупции не было. | Выполнено в срок |
|  | 11 | Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями поразмещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции | один раз в полугодие,до 1 июня отчетного года,до 1 декабря отчетного года | Мониторинг проведен. Правовые акты Финуправления в сфере антикоррупционного законодательства размещены на фоициальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделе «Противодействие коррупции/Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции».Проект разработанных Финуправлением Административного регламента исполнения Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа муниципальной функции по осуществлению контроля в финансово-бюджетной сфере и Административного регламента исполнения Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа муниципальной функции по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг путем проведения плановых и внеплановых проверок размещен для прохождения антикоррупционной экспертизы на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделе «Противодействие коррупции/Антикоррупционная экспертиза» | Исполнено в срок |
|  | 12 | Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системыуправления деятельностью исполнительных органов государственной властиСвердловской области:а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведениюмуниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службыВерхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов;б) об исполнении муниципальнымислужащими, замещающими должности в Верхнесалдинском городском округе, соблюдения муниципальными служащими,замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе; в) о должностных лицах органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевых (функциональных) органах администрации Верхнесалдинского городского округа, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежеквартально,до 15 числа последнегомесяца отчетного кварталаодин раз в полугодие,до 30 июня отчетного года,до 30 декабря отчетногоодин раз в полугодие,до 30 июня отчетного года,до 30 декабря отчетного года | Информация для заполнения раздела «Муниципальная служба» автоматизированной системыуправления деятельностью исполнительных органов государственной властиСвердловской области предоставляется в администрацию Верхнесалдинского городского округа ежеквартально:а) в Финуправлении создана и действует 1 Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финуправления и урегулированию конфликта интересов, в 2019 году данная Комиссия заседала 1 раз;б) в отчетном году случаев несоблюдения ограничений и запретов со стороны муниципальных служащих Финуправления не выявлено;в) ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Финуправлении назначен главный специалист Гарбар Ольга Витальевна приказом Финуправления от 21.06.2012 № 52. | Исполнено в срок |
| **Раздел 2. Мероприятия по правовому обеспечению противодействия коррупции и повышению результативности антикоррупционной экспертизы** |
|  | 14 | Внесение изменений в действующиемуниципальные нормативные правовые акты (принятие новых нормативных правовых актов) по совершенствованию правовогорегулирования противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие законодательству РФ | в течение трех месяцев содня изменениязаконодательства | Были приняты следующие правовые акты Финуправления:- № 17 от 18.03.2019 «О внесении изменений в состав Комиссии по противодействию коррупции в Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа и в Положение о Комиссии по противодействию коррупции в Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа» | Исполнено |
| **Раздел** 3. **Мероприятия по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** |
|  | 19 | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими,руководителями и работникамимуниципальных учреждений по положениям законодательства Российской Федерации опротиводействии коррупции, попредупреждению преступлений против государственной власти, интересов муниципальной службы | ежегодно,до 28 декабря | Проведено 2 занятия по теме противодействия коррупции с муниципальными служащими Финуправления: 19.03.2019, 21.06.2019Проведено ознакомление муниципальных служащих с: -Методическими рекомендациями по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по противодействию и (или) урегулированию конфликта интересов, - Обзором судебных решений по вопросам противодействия коррупции; - методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2019 году (за отчетный 2018 год).   | Исполнен в срок |
|  | 20 | Мониторинг выполнения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-Ф3 «О противодействии коррупции» в подведомственных муниципальных учреждениях, заслушиваниеруководителей муниципальных предприятий и учреждений на комиссии по координацииработы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе | Ежегодно, до 28 декабря | Руководитель Финуправления принял участие в заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе:- 27.03.2019 с докладом «О контроле контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;- 25.06.2019 с докладом «О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа за период январь – июнь 2019 года». | Исполнен в срок |
| **Раздел 4. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции** |
|  | 22 | Проведение анализа обращений,поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений | ежегодно,до 28 декабря | Обращений от граждан не поступало | Исполнен |
| **Раздел 5. Совершенствование работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и****иных правонарушений** |
|  | 26 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальнымислужащими Верхнесалдинского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанныхсведений | ежегодно,до 01 апреля | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальнымислужащими Верхнесалдинского городского округа за 2018 год поданы муниципальными служащими Финуправления своевременно до 31.03.2019. | Исполнен в срок. |
|  | 27 | Организация и проведение занятий смуниципальными служащими по вопросам законодательного обеспечения противодействия коррупции в органах местного самоуправления и формирование умуниципальных служащих органов местного самоуправления, отрицательного отношенияк коррупции, доведение до муниципальных служащих обзоров коррупционной направленности | Ежегодно, до 28 декабря | Проведено 2 занятия по теме противодействия коррупции с муниципальными служащими Финуправления: 19.03.2019, 21.06.2019. | Исполнено в срок |
|  | 28 | Организация консультативной помощи муниципальным служащим (в том числе проведение профилактических бесед) повопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, атакже о причинах и условиях,способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | ежегодно,до 28 декабря | Консультативная помощь муниципальным служащим (в том числе проведение профилактических бесед) по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, организованна на постоянной основе в Финуправлении.Консультацию муниципальных служащих Финуправления проводит главный специалист Гарбар О. В., у которого в должностной инструкции закреплена вышеуказанная обязанность. | Исполнено |
|  | 29 | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | ежегодно,до 28 декабря | Положения об ответственности включены в должностные инструкции муниципальных служащих Финуправления, контроль за исполнением данных положений осуществляется постоянно | Исполнен |
|  | 30 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в томчисле касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях вцелях склонения к совершениюкоррупционных правонарушений | один раз в полугодие,до 25 июня и до 20 января | Аналитическая справка Финуправления по проведению мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции по итогам первого полугодия 2019 года сдана в администрацию ВГО 25.06.2019. | Исполнено |
|  | 31 | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления | ежегодно,до 28 декабря | В отчетном периоде фактов конфликта интересов на службе не выявлено | Исполнен |
|  | 32 | Направление в Верхнесалдинскуюгородскую прокуратуру списков лиц,уволенных с муниципальной службыВерхнесалдинского городского округа | ежеквартально,до 30 числа последнегомесяца отчетного периода | Сведения об отсутствии уволенных муниципальных служащих направлялись в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру письмами:- от 25.03.2019 № 150;- от 25.06.2019 № 334. | Исполнен в срок. |
|  | 33 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности муниципальной службы, муниципальных служащих, проходящих муниципальнуюслужбу в Верхнесалдинском городском округе положений антикоррупционногозаконодательства Российской Федерации, в том числе:1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнениив связи с утратой доверия);2) рекомендаций по соблюдениюмуниципальными служащими норм этики в целях противодействия коррупции и инымправонарушениям, подготовленныхМинистерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 27.11.2017 № 55501);3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иныхобязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | ежегодно,до 28 декабря | Ознакомление с локальными актами Финуправления осуществляется регулярно  | Исполнен |
| **Раздел 7. Противодействие коррупции в бюджетной сфере** |
|  | 40 | Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере | ежегодно,до 28 декабря | Проведено 5 проверок в финансово-бюджетной сфере.Проверены следующие учреждения: МАУК «Центр культуры, досуга и кино», МАДОУ «Детский сад № 52 «Рябинка», МБДОУ «Детский сад № 17 «Березка», МБДОУ «Детский сад № 1 «Солнышко», МАУК «Кинотеатр «Кедр» |   |
|  | 41 | Обобщение результатов контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере,подготовка информационно-аналитической справки | ежегодно,до 28 декабря | Результаты контрольных мероприятий обобщены в письменных докладах, озвученных и зафиксированных на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе:- 27.03.2019; - 25.06.2019 | Исполнено |
|  | 42 | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | ежегодно,до 28 декабря | Проведено 9 проверок в сфере закупок.Проверено Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества», Муниципальное учреждение культуры Централизованная библиотечная система, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Никитинская средняя общеобразовательная школа», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Красная шапочка», Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа, МБОШИ «Общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования № 17 «Юные спасатели МЧС», Верхнесалдинский музей, МБДОУ «Детский сад № 17 «Березка», МБДОУ «Детский сад № 1 «Солнышко».  | Исполнен |
| **Раздел 8. Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления, обеспечение права граждан на доступ информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции. Антикоррупционное просвещение. Участие институтов гражданского общества в противодействии коррупции.** |
|  | 47 | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,представленных муниципальнымислужащими Верхнесалдинского городского округа, руководителями муниципальных учреждений и предприятий, и размещениеуказанных сведений на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в пределах компетенции в соответствии с требованиями законодательства РоссийскойФедерации | ежегодно,в течение 14 рабочих дней сдаты окончания срокапредставления указанныхсведений | Публикация сведений о доходах произведена в мае 2019 года | Работа организована |
|  | 49 | Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества повопросам антикоррупционной деятельности | ежегодно,до 28 декабря | Финуправление осуществляет взаимодействие с Верхнесалдинской городской организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов». представитель данной организаций включен в состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финуправления и урегулированию конфликта интересов. | Исполнено |
|  | 50 | Привлечение представителей общественных объединений организаций в состав аттестационной комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтаинтересов, и других комиссий, созданных в городском округе в целях реализации законодательства о муниципальной службе | ежегодно,до 28 декабря | Финуправление осуществляет взаимодействие с Верхнесалдинской городской организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов». представителя данной организаций включены в состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финуправления и урегулированию конфликта интересов. | Исполнено |
|  | 51 | Опубликование на официальном сайте городского округа в сети Интернет информационно- аналитических материалово реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики | ежегодно,до 28 декабря | Правовые акты Финуправления в сфере антикоррупционного законодательства размещены на фоициальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделе «Противодействие коррупции/Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции». | Исполнено |
|  | 52 | Обеспечение доступности граждан иорганизаций к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиямиФедерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местногосамоуправления» путем ее размещения в сети Интернет и на официальном сайте городскогоокруга | ежегодно,до 28 декабря | Информация об антикоррупционной работе Финуправления размещена на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа | Исполнено |
|  | 55 | Организация деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих иурегулированию конфликта интересов | по мере проведениязаседаний комиссии | Комиссия в 2019 годы провела одно заседание 17.04.2019 | Исполнен |
|  | 56 | Анализ реализации Плана мероприятий в Верхнесалдинском городском округе по противодействию коррупции на 2018-2020 годы | ежегодно,до 28 декабря | Анализ проведен в виде составления настоящего отчета: запланированные мероприятия выполнены | Исполнен |

Начальник Финансового управления

администрации Верхнесалдинского городского округа С. В. Полковенкова