**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в Верхнесалдинском городском округе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

25 сентября 2019 года № 3

Председательствовал:

 Председатель Комиссии Верхнесалдинского городского округа \*

Председатель комиссии зачитал повестку дня, возражений и предложений по повестке дне не было. За повестку заседания проголосовали «единогласно».

Присутствовали: 11 человек (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

 1. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Докладчик: начальник юридического отдела администрации \*

 2. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в органах местного самоуправления за 9 месяцев 2019 года.

Докладчик: начальник юридического отдела администрации \*

 3. Организация работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции за 9 месяцев 2019 года. Результаты работы «телефона доверия».

Докладчик: и.о. руководителя аппарата администрации \*

 4. О проводимой работе по совершенствованию порядка использования муниципального имущества, муниципального ресурса, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.

Докладчик: начальник отдела по управлению имуществом администрации \*

 5. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с ФЗ № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции». Анализ плана мероприятий по противодействию коррупции в организациях за 9 месяцев 2019 года.

Докладчики:

1) заместительдиректора МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» \*;

2) директор МУП «Центральная районная аптека № 42» \*;

3) и.о. директора МБУК Централизованная библиотечная система \*;

4) директор МБУК Верхнесалдинский краеведческий музей \*;

5) директор МБУ ДПО «Верхнесалдинская детская школа искусств» \*.

СЛУШАЛИ:

 I. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

 II. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в органах местного самоуправления за 9 месяцев 2019 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (\*, \*)

1. Принять к сведению информацию начальника юридического отдела\* «О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений» и «О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в органах местного самоуправления за 9 месяцев 2019 года.

2. Начальнику юридического отдела (\*) продолжать практику актуализировать на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа наполнение в разделе «Противодействие коррупции» подраздел «Антикоррупционная экспертиза» информацией о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

Срок: до 30 декабря 2019 года.

 III. Организация работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции за 9 месяцев 2019 года. Результаты работы «телефона доверия».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (\*, \*)

1. Принять к сведению доклад и. о. руководителя аппарата администрации «Об организации работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции за 9 месяцев 2019 года. Результаты работы «телефона доверия».

2. Руководителям органов местного самоуправления, отраслевым (функциональным) органам администрации Верхнесалдинского городского округа своевременно предоставлять в группу по кадровому обеспечению администрации Верхнесалдинского городского округа реестр обращений граждан по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы администрации, нарастающим итогом по установленной форме.

Срок: ежеквартально.

IV. О проводимой работе по совершенствованию порядка использования муниципального имущества, муниципального ресурса, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (\*, \*)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела по управлению имуществом администрации \*

2.Начальнику отдела по управлению имуществом администрации (\*) в связи с ликвидацией КУИ, проанализировать все нормативно-правовые акты, принятые Комитетом по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа (решения Думы, постановления) и внести в них изменения.

Срок: до 31 декабря 2019 года.

 V. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным Законом № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции». Анализ плана мероприятий по противодействию коррупции в организациях за 9 месяцев 2019 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (\*, \*, \*, \*,\* , \*, \*)

1.Принять к сведению доклад и.о. директора МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» \*, директора МУП «Центральная районная аптека № 42»\*, и.о. директора МБУК Централизованная библиотечная система \*., директора МБУК Верхнесалдинский краеведческий музей \*, директора МБУ ДПО «Верхнесалдинская детская школа искусств»\* «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным Законом № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции». Анализ плана мероприятий по противодействию коррупции в организациях за 9 месяцев 2019 года».

2. Руководителям муниципальных учреждений привести в соответствие нормативно-правовые акты по антикоррупционной политике в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Минтрудом России от 08.11.2013 года.

Срок: до 30 декабря 2019 года.

Глава администрации Верхнесалдинского городского округа,

председатель Комиссии по координации

работы по противодействию коррупции

в Верхнесалдинском городском округе \*

Главный специалист по кадрам

администрации, секретарь Комиссии

по координации работы по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском

городском округе \*