



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.10.2019 № 8827  
г. Верхняя Салда

***О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.02.2015 № 806***

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р (в редакции от 19.04.2019) «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.02.2015 № 806 (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.07.2015 № 2039, от 09.06.2016 № 1873, от 12.09.2016 № 2985, от 10.11.2016 № 3542, от 03.02.2017 № 416, от 25.08.2017 № 2463, от 12.09.2018 № 2459, от 28.11.2018 № 3206, от 04.06.2019 № 1801), следующие изменения:

1) пункт 4 раздела 1 изложить в новой редакции:

«4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi.ru> и «Реестр государственных услуг (функций) Свердловской области» <http://66.gosuslugi.ru/pgu/garantf1://9223991.579/>.

Информация о местонахождении и графике работы Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Верхнесалдинского городского округа (далее - Управление), непосредственно предоставляющего муниципальную услугу:

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 101 (специалисты Управления), кабинет № 105 (начальник Управления);

телефоны:

кабинет № 105 - 8 (34345) 5-00-16; кабинет № 101 - 8 (34345) 5-07-42;

график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги:

понедельник - с 09.00 до 16.00 часов, перерыв - с 13.00 до 14.00 часов;

адрес электронной почты [arch@v-salda.ru](mailto:arch@v-salda.ru).

Также информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг»

(далее – МФЦ).

Информация о местонахождении и графике работы МФЦ:

почтовый адрес МФЦ: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда,  
улица Карла Маркса, дом № 3;

режим работы МФЦ:

понедельник - пятница - с 09.00 до 20.00 часов, суббота с 09.00 до 15.00 часов  
(без перерыва); воскресенье – выходной день.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается  
по номеру телефона для справок (консультаций) 8 (34345) 4-40-16.

Телефон справочного информационного центра «Мои документы»  
8-800-700-00-04 (звонок бесплатный).»;

2) пункт 12 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«12. Решение о предоставлении заявителю муниципальной услуги или об отказе  
в ее предоставлении принимается не позднее 5 рабочих дней с даты приема  
(регистрации) заявления со всеми необходимыми документами.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок доставки документов  
из МФЦ в администрацию городского округа и обратно.»;

3) в пункте 13 раздела 2 абзац «Положение об отделе архитектуры  
и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа,  
утвержденное постановлением главы Верхнесалдинского городского округа  
от 11 августа 2009 года № 633 «Об утверждении Положения об отделе архитектур  
и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа».  
заменить словами «Положение об Управлении архитектуры, градостроительстве  
и землепользования администрации Верхнесалдинского городского округа  
от 14.06.2019».»;

4) пункт 35 раздела 3 изложить в новой редакции:

«35. Регистрация производится в Управлении, специалистом, участвующи  
в предоставлении муниципальной услуги, или в МФЦ с присвоением порядковой  
входящего номера. Обработка документов при получении запроса через организаци  
почтовой связи, электронной почты, через Портал государственных услуг.»;

5) в приложении № 4 в Форме разрешения на строительство, Форме заявления  
о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) линейного объекта, Форм  
заявления о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объек  
производственного назначения, объекта соцкультбыта, многоквартирного жилого дом  
слова «отдел архитектуры и градостроительства» заменить словами «Управлен  
архитектуры, градостроительства и землепользования».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издан  
«Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинско  
городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальни  
Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрац  
городского округа Н.С. Зыкова.

Глава Верхнесалдинского городского округа



М.В. Савченк