|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к письму  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- |

**ОТЧЕТ**

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

|  |
| --- |
| **Верхнесалдинский городской округ/Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа** |
| *(наименование органа местного самоуправления)* |
| **за 6 месяцев 2022 года** |
| *(отчетный период)* |
| Постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 28.12.2020 № 3273 «Об утверждении Плана мероприятий |
| по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2021-2023 годы» |
|  |
| (*реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции*) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер пункта плана | Наименования мероприятия Плана | Установленный срок исполнения мероприятия Плана | Информация о реализации мероприятия (проведенная работа) | Оценка результатов выполнения мероприятия (результат) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Раздел 1. Мероприятия, направленные на организацию работы по противодействию коррупции** | | | | |
| 2. | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Верхнесалдинском городском округе, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:  а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Верхнесалдинском городском округе, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в Верхнесалдинском городском округе, их родственников и свойственников до сведения руководителя представительного органа Верхнесалдинского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;  в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в Верхнесалдинском городском округе, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, подразделений органов местного самоуправления администрации Верхнесалдинского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;  г) представление контрактным управляющим (руководителем контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Верхнесалдинском городском округе, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течении 2021-2024 годов  в течении 2021-2024 годов  в течении 2021-2024 годов  ежеквартально | а) таблицы с анкетными данными муниципальных служащих Финуправления составляются с 2018 года. Обновлены муниципальными служащими на 01.01.2022, согласно приказов Финуправления от 21.12.2020 № 156 и от 30.07.2021 № 69 при изменении сведений о родственниках (свойственниках) муниципальные служащие в течении 5 рабочих дней обязаны подать обновленные сведения  б) Финуправление неподотчетно представительному органу Верхнесалдинского городского округа  в) таблицы с анкетными данными по мере их заполнения доводятся до уполномоченного работника Финуправления и непосредственно до руководителя Финуправления  г) согласно приказу Финуправления от 30.07.2021 № 69 контрактные управляющие и иные ответственные за заключение договоров лица, представляют работнику, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, сведения о контрагентах, планирующих заключить контракт по мере их подписания и составления постоянно по мере заключения контрактов | а) Исполнено  б) исполнено  в) исполнено  г) Исполнено |
|  |
| 3. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Верхнесалдинском городском округе, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течении 2021-2024 годов | Сведения анкет, хранящихся в личных делах муниципальных служащих Финуправления актуализированы на 01.01.2022. Также данные анкет актуализируются служащими на постоянной основе при изменении ранее поданных анкетных данных. | исполнено |
| 4. | Повышение квалификации муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Финуправлением подана заявка от 18.04.2022 № 159 о потребности в обучении работника, уполномоченного на работу по противодействию коррупции в Финуправлении, за счет средств областного бюджета | Планируется к исполнению |
| 5. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный нормативным правовым актом Верхнесалдинского городского округа, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Запланировано на 3 квартал 2022 года | На исполнении |
| 6. | Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе отчета о выполнении Плана мероприятий Верхнесалдинского городского округа по противодействию коррупции на 2021-2023 годы | Администрация Верхнесалдинского городского округа | ежегодно,  в соответствии с планом проведения заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе | Начальник Финуправления принял участие в заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе 30.03.2022, 30.06.2022 | Исполнено |
| 7. | Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | один раз в полугодие,  до 20 июля отчетного года, до 20 января года, следующего за отчетным | отчет Финуправления о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы предоставлен в Администрацию своевременно | Исполнено |
| 8. | Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Верхнесалдинского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 - 2023 годы | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | один раз в полугодие,  до 01 августа отчетного года,  до 01 февраля года, следующего за отчетным | Направлено на размещение 28.06.2022 по системе «1С» | Исполнено |
| 9. | Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Верхнесалдинском городском округе, направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | ежеквартально,  за 1 квартал отчетного периода – до 20 апреля отчетного года;  за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года;  за 3 квартал отчетного года – до 05 октября отчетного года;  за отчетный год – до  20 января года, следующего за отчетным | Мониторинг за 1 квартал Финуправления предоставлен в отдел кадров сопроводительным письмом № 94 от 24.03.2022.  Мониторинг за 2 квартал Финуправления направлен в отдел кадров сопроводительным письмом от 23.06.2022 № 240. | Исполнено |
| 10. | Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:  а) копии протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе;  б) копии протоколов заседаний по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевых (функциональных) органах администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов;  в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевых (функциональных) органах администрации Верхнесалдинского городского округа, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;  г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | ежеквартально,  за 1 квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года;  за 2 квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года;  за 3 квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года,  за отчетный год – до  20 января года, следующего за отчетным | а) Протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции в Финуправлении и проведения учебы в Финуправлении № 1 от 25.03.2022 направлен в отдел кадров администрации Верхнесалдинского городского округа 28.03.2022; протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции в Финуправлении и проведения учебы в Финуправлении № 2 от 22.06.2022 направлен в отдел кадров администрации Верхнесалдинского городского округа письмом от 23.06.2022 № 240.  б) копия протокола заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финуправления и урегулированию конфликта интересов № 1 от 27.05.2022 передана в отдел кадров администрации Верхнесалдинского городского округа письмом от 14.06.2022 № 218.  в) Привлечения к дисциплинарным взысканиям в 2022 году не осуществлялось.  г) Реестр обращений граждан по вопросам коррупции за 1 квартал направлен в ОК 23.03.2022 по системе «1С».  Реестр обращений граждан по вопросам коррупции за 1 квартал направлен в ОК в составе общей отчетности за квартал письмом 23.06.2022 № 240. | Исполнено |
| 11. | Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | один раз в полугодие,  до 1 июня отчетного года, до 1 декабря отчетного года | Мониторинг проведен в июне 2022 года. Информация, предоставляемая Финуправлением, размещена в полном объеме. | Исполнено |
| 12. | Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:  а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов;  б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в Верхнесалдинском городском округе, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;  в) о должностных лицах органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевых (функциональных) органах администрации Верхнесалдинского городского округа, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | ежеквартально,  до 15 числа последнего месяца отчетного квартала  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года,  до 30 декабря отчетного года  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года,  до 30 декабря отчетного года | Сведения для ввода информации в АСУ предоставлены в отдел кадров своевременно | Исполнено |
| 13. | **Раздел 2. Мероприятия по правовому обеспечению противодействия коррупции и повышению результативности антикоррупционной экспертизы** | | | | |
| 14. | Внесение изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты (принятие новых нормативных правовых актов) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие законодательству Российской Федерации | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение трех месяцев со дня изменения законодательства,  в течение 2021-2023 годов | В отчетном периоде изменений в действующие правовые акты в сфере противодействия коррупции Финуправлением не вносились. | Исполнено |
| 15. | Обобщение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов в органах местного самоуправления, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления; о признании недействительными ненормативных правовых актов муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Юридический отдел администрации городского округа | ежегодно,  до 28 декабря | Финуправление не осуществляет | - |
| 16. | Проведение антикоррупционной экспертизы  нормативно-правовых актов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и обобщение ее результатов, в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | Юридический отдел администрации Верхнесалдинского городского округа | ежегодно,  до 28 декабря | Финуправление не осуществляет | - |
| 17. | Размещение проектов нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа в подразделах «Антикоррупционная экспертиза» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции на официальном сайте округаё | Юридический отдел администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2023 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 18. | **Раздел 3. Мероприятия по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | | | |
| 19. | Участие в судебном разрешении споров по предоставлению муниципальных услуг, обжалованию муниципальных нормативных актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг, действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления | Юридический отдел администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2023 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 20. | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими, руководителями и работниками муниципальных учреждений по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, по предупреждению преступлений против государственной власти, интересов муниципальной службы | Органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации,  руководители структурных подразделений администрации;  руководители муниципальных учреждений и предприятий | в течение 2021-2023 годов | Финуправлением проведены 3 занятия по противодействию коррупции: в целях подготовки к сдаче сведений о доходах, расходах и имуществе мунициципальных служащих 14.02.2022 и в рамках заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Финуправлении 25.03.2022 и 22.06.2022 | Исполнено |
| 21. | Мониторинг выполнения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в подведомственных муниципальных учреждениях, заслушивание руководителей муниципальных предприятий и учреждений на комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе | Руководители структурных подразделений администрации, отраслевых (функциональных) органов администрации | в течение 2021-2024 годов | Не проводилось в виду отсутствия подведомственных учреждений | Не проводилось в виду отсутствия подведомственных учреждений |
| 22**.** | **Раздел 4. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции** | | | | |
| 23. | Проведение анализа обращений, поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений | Органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа;  организационный отдел администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Обращений граждан и иных лиц по фактам коррупции не поступало | Исполнено |
| 24. | Организация и проведение социологического исследования для оценки уровня коррупции в Верхнесалдинском городском округе, и по результатам этих исследований принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 25. | Совершенствование функционирования «телефона доверия» и интернет-приемной в Администрации Верхнесалдинского городского округа в целях обнаружения фактов коррумпированности муниципальных служащих | Организационный отдел администрации Верхнесалдинского городского округа | В течение 2021-2024 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 26. | **Раздел 5. Совершенствование работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений** | | | | |
| 27. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Верхнесалдинского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | ежегодно,  до 30 апреля | Прием сведений организован. Все муниципальные служащие Финуправления декларации сдали | исполнено |
| 28. | Организация и проведение занятий с муниципальными служащими по вопросам законодательного обеспечения противодействия коррупции в органах местного самоуправления и формирование у муниципальных служащих органов местного самоуправления, отрицательного отношения к коррупции, доведение до муниципальных служащих обзоров коррупционной направленности | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2023 годов | Обучающие занятия проведены 14.02.2022, 25.03.2022, 22.06.2022.  Муниципальные служащие ознакомлены с обзорами практики применения законодательства о противодействии коррупции 07.06.2022 и 17.06.2022 | исполнено |
| 29. | Организация консультативной помощи муниципальным служащим (в том числе проведение профилактических бесед) по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, а также о причинах и условиях, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Организованна на постоянной основе | исполнено |
| 30. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Контроль проводится путем анализа поданных сведений муниципальных служащих. Рассмотренные на Комиссиях случаи отслеживаются и формируются в отдельное дело. | исполнено |
| 31. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Осуществляется текущий анализ при изменении норм антикоррупционного законодательства | исполнено |
| 32. | Направление в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру списков лиц, уволенных с муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | ежеквартально,  до 30 числа последнего месяца отчетного периода | Направлены письмами от 24.03.2021 № 134, от 28.06.2021 № 283, от 25.10.2021 № 454, от 22.12.2021 | исполнено |
| 33. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности муниципальной службы, муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Верхнесалдинском городском округе положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе:  1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия);  2) рекомендаций по соблюдению муниципальными служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 27.11.2017 № 55501);  3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Вновь принятый на должность муниципальный служащий ознакомлен с положениями антикоррупционного законодательства | исполнено |
| 34. | **Раздел 6. Противодействие коррупции в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью** | | | | |
| 35. | Обеспечение прозрачности процедур предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа | Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021- 2024 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 36. | Анализ судебной практики по вопросам, связанным с владением, пользованием, распоряжением объектами муниципальной собственности, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа, принятие мер по устранению причин и условий нарушений, установленных судом | Отдел по имуществу администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 37. | Проведение проверок использования муниципального имущества Верхнесалдинского городского округа, переданного в аренду, безвозмездное пользование, хозяйственное ведение и (или) оперативное управление | Отдел по имуществу администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 38. | Принятие мер по повышению эффективности общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации | Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 39. | **Раздел 7. Противодействие коррупции в бюджетной сфере, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | | |
| 40. | Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере | Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа;  Счетная палата Верхнесалдинского городского округа | в соответствии с планом контрольных мероприятий | За 6 месяцев 2022 года Финуправлением проведено 5 проверок в финансово-бюджетной сфере. | исполнено |
| 41. | Обобщение результатов контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, подготовка информационно-аналитической справки | Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа;  Счетная палата Верхнесалдинского городского округа | один раз в полугодие,  до 01 марта и до 25 июля | Информационно аналитическая справка за 6 месяцев 2022 года прилагается к настоящему отчету (приложение № 1)   |  | | --- | | **ОТЧЕТ** | | **результатах** | | исполнено |
| 42. | Мониторинг реализации органами местного самоуправления полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, подготовка информационно-аналитической справки | Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа | один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года и до 30 декабря отчетного года | Информационно аналитическая справка за 6 месяцев 2022 года прилагается к настоящему отчету (приложение № 2) | исполнено |
| 43. | Составление и размещение документа «Бюджет для граждан» на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в сети Интернет в целях информирования граждан об местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в доступной для граждан форме | Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | На официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделе «Бюджет/Бюджет для граждан» размещены:  - [бюджет для граждан на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов;](http://v-salda.ru/ekonomika/byudzhet/byudzhet-dlya-grazhdan/?ELEMENT_ID=10332)  - - [отчет для граждан об исполнении бюджета за 2021 год](http://v-salda.ru/ekonomika/byudzhet/byudzhet-dlya-grazhdan/?ELEMENT_ID=10567). | исполнено |
| 44. | Мониторинг закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа, подготовка отчета по результатам указанного мониторинга в соотвествии с постановлением Правительства Свердловской области от 30.08.2018 № 574-ПП «О мониторинге закупок товаров, работ, услуг» | Центр закупок Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 45. | **Раздел 7. Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций** | | | | |
| 46. | Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных актов и экспертизы нормативных правовых актов Верхнесалдинского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности | Отдел по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа | по мере подготовки нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности | Финуправление не осуществляет | - |
| 47. | **Раздел 8. Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления, обеспечение права граждан на доступ информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции. Антикоррупционное просвещение. Участие институтов гражданского общества в противодействии коррупции.** | | | | |
| 48. | Наполнение сайта Комиссии по координации работы по противодействию коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Финуправление не осуществляет | - |
| 49. | Информирование граждан о работе Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе | Администрация Верхнесалдинского городского округа | по мере проведения заседаний комиссии | Финуправление не осуществляет | - |
| 50. | Информирование граждан о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов | Администрация Верхнесалдинского городского округа | по мере проведения заседаний комиссии | Финуправление не осуществляет | - |
| 51. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Верхнесалдинского городского округа, руководителями муниципальных учреждений и предприятий, и размещение указанных сведений на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в пределах компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | ежегодно,  в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока представления указанных сведений | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими Финуправления размещены на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделе «Противодействие коррупции/ Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» своевременно | Исполнено |
| 52. | Мониторинг наличия в муниципальных средствах массовой информации рубрик, посвященных вопросам противодействия коррупции | Группа по информационным технологиям и взаимодействию со СМИ | ежегодно,  до 28 декабря | Финуправление не осуществляет | - |
| 53. | Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | ежегодно,  до 28 декабря | Мониторинг наполняемости разделов официального сайта проведен в июне 2022 года. Информация, подлежащая опубликованию Финуправлением, размещена. | Исполнено |
| 54. | Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | В Комиссию Финуправления по соблюдений требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов входят 2 представителя Совета ветеранов Верхнесалдинского городского округа | Исполнено |
| 55. | Привлечение представителей общественных объединений организаций в состав аттестационной комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, и других комиссий, созданных в городском округе в целях реализации законодательства о муниципальной службе | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа,  Общественный совет | в течение 2021-2024 годов | В Комиссию Финуправления по соблюдений требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов входят 2 представителя Совета ветеранов Верхнесалдинского городского округа.  Комиссия за 12 месяцев провела два заседания 08.04.2021 и 04.08.2021 с участием представителей Совета ветеранов. | Исполнено |
| 56. | Оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021- 2024 годов | Финуправление может участвовать в мероприятии при условии его наделения соответствующими полномочиями | Исполнено |
| 57. | Обеспечение доступности граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» путем ее размещения в сети Интернет и на официальном сайте городского округа | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021- 2024 годов | Финуправлением постоянно обновляются вкладки на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделах «Экономика и финансы», «Бюджет» и «Противодействие коррупции» (по мере появления новой информации) | Исполнено |
| 58. | Подготовка и размещение материалов в подразделах «Антикоррупционное просвещение граждан» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах органов местного самоуправления | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | в течение 2021-2024 годов | Мониторинги наполняемости разделов официального сайта проведены в марте и июне 2022 года. Информация, подлежащая опубликованию Финуправлением, размещена. | Исполнено |
| 59. | Проведение антикоррупционного форума | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | ежегодно,  до 28 декабря | Запланировано на 4 квартал 2022 года | Исполнено |
| 60. | **Раздел 9. Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции** | | | | |
| 61. | Организация деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе | Администрация Верхнесалдинского городского округа | в соответствии с планом работы комиссии | Начальник Финуправления принял участие в заседании комиссии 30.03.2022, 30.06.2022 | исполнено |
| 62. | Организация деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | по мере проведения заседаний комиссии | В Финуправлении создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финуправления и урегулированию конфликта интересов, состав данной комиссии обновлен приказами Финуправления от 12.03.2021 и от 18.10.2021,  Положение о работе Комиссии утверждено приказом Финуправления от 24.09.2019 № 82, изменения в положение внесены приказом от 18.10.2021 № 27 | исполнено |
| 63. | Анализ реализации Плана мероприятий в Верхнесалдинском городском округе по противодействию коррупции на 2021-2023 годы | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | ежегодно,  до 28 декабря | Анализ реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2024 год, утвержденного постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.12.2020 № 3273, запланирован на 4 квартал 2022 года. | Исполнено |
| 64 | **Раздел 10. Исполнение мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»** | | | | |
| 65. | Актуализация информации, находящейся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного саимоуправления Верхнесалдинского городского округа (далее – муниципальные служащие) | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | Ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом | Все анкеты муниципальных служащих актуализированы по состоянию на 20 января 2022 года. | Исполнено |
| 66. | Принятие мер по противодействию нецелевому использованию бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемиологических мероприятий, в том числе на профилактику распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCOV), а также на реализацию национальных проектов, с обращением особого внимания на выявление и пресечение фактов предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа. | Отдел по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа; отдел по социальной сфере и культуре администрации Верхнесалдинского городского округа;  отдел по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту администрации Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | Ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным годом, итоговый доклад до 01 ноября 2024 года | Финуправление осуществляет меры по противодействию нецелевому использованию бюджетных средств на постоянной основе путем осуществления постановки на учет принятых бюджетных обязательств и последующего санкционирования их оплаты (текущий контроль). Также на постоянной основе проводится последующий финансовый контроль, аналитическая справка о котором приложена в приложении 1 к настоящему отчету. | Исполнено |
| 67. | Информирование Департамента органами местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 – 1 Указа губернатора Свердловской области от 19.08.2016 № 480 – УГ «О едином региональном интернет портале для размещения проектов нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы» об изменении адресов официальных сайтов органа местного самоуправления в Верхнесалдинском городском округе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) для организации внесения соответствующих изменений в модуль «Независимая антикоррупционная экспертиза» информационной системы Свердловской области в сети Интернет по адресу www.open.midural.ru | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | В течение 5 рабочих дней со дня изменения адресов официальных сайтов органа местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа в сети Интернет | В отчет периоде официальный адрес Финуправления не менялся | Исполнено |
| 68. | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | Ежеквартально, за 1 квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;  за 2 квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;  за 3 квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;  за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Работник, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции в Финуправлении, принял участие в 2 методических семинарах, проводимых Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области 09.02.2022 и 17.06.2022, а также самостоятельно изучил образовательные материалы в сфере противодействия коррупции, размещенные в базе федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» | Исполнено |
| 69. | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | Ежеквартально, за 1 квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;  за 2 квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;  за 3 квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;  за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | С впервые поступившим на службу работником проведены следующие мероприятия по профессиональному развитию: 1) вводное обучение работником, ответственным за профилактику антикоррупционных правонарушений в Финуправлении, по антикоррупционной тематике, 2) ознакомление с правовыми актами антикоррупционной тематики; 3) самостоятельное изучение образовательных материалов в сфере противодействия коррупции, размещенных в базе федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» |  |
| 70 | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | Ежеквартально, за 1 квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;  за 2 квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;  за 3 квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;  за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | С муниципальными служащими Финуправления в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, проведены следующие мероприятия по профессиональному развитию:   1. Муниципальный служащий Гарбар О.В. принял участие в 2 методических семинарах, проводимых Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области 09.02.2022 и 17.06.2022; 2. участвовали в занятиях Финуправления по противодействию коррупции 25.03.2022 и 22.06.2022; 3. самостоятельно изучали образовательные материалы в сфере противодействия коррупции, размещенных в базе федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» | Исполнено |
| 71 | Подготовка предложений по систематизации и актуализации нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции. Учитывая необходимость своевременного приведения норм законодательства о противодействии коррупции в соответствие с нормами иного законодательства Российской Федерации, устранения пробелов и противоречий в правовом регулировании в сфере противодействия коррупции, а также неэффективных и устаревших норм, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации о противодействии коррупции | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | Ежегодно, до 1 октября | Запланировано к проведению | На исполнении |
| 72 | Мониторинг хода реализации в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа Национального плана и анализ его результатов | Администрация Верхнесалдинского городского округа;  органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;  отраслевые (функциональные) органы администрации Верхнесалдинского городского округа | Ежеквартально, за 1 квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;  за 2 квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;  за 3 квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;  за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом | Проведено своевременно.  Информация о реализации Национального плана за 1 квартал 2022 года представлена в отдел кадров администрации ВГО письмом от 06.04.2022 № 130.  Информация о реализации Национального плана за 1 квартал 2022 года представлена в отдел кадров администрации ВГО письмом от 23.06.2022 № 240. | Исполнено |

Начальник Финансового управления

администрации Верхнесалдинского городского округа С.В. Полковенкова

Приложение № 1

к отчету об исполнении плана

мероприятий по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском

городском округе

**Информационно-аналитическая справка**

**по результатам по контрольных мероприятий Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа в финансово-бюджетной сфере**

Одним из полномочий Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа является осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере. Во внутренний муниципальный финансовый контроль также входит контроль в сфере закупок, установленный частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

За 6 месяцев 2022 года специалистами Финансового управления проведено 10 контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере. Из них 6 контрольных мероприятий в финансовой сфере и 4 в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Объем проверенных средств составил 63 255 000,00 рублей.

При проведении контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере выявлено 31 нарушение законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов, из них 10 нарушений в сфере закупок и 21 нарушение в финансовой сфере.

Денежная сумма выявленных нарушений составила 962 800,00 рублей, из них неэффективное использование бюджетных средств - 333 900,00 рублей, необоснованное использование бюджетных средств – 628 900,00 рублей.

Выдано 5 представлений. Представления со сроком исполнения до 30 июня 2022 года исполнены субъектами контроля.

За 6 месяцев 2022 года в бюджет Верхнесалдинского городского округа по результатам контрольных мероприятий Финуправления в финансово-бюджетной сфере возмещено 628 900,00 рублей.

Основными нарушениями, выявленными в 2022 году в финансово-бюджетной сфере являлись следующие:

- неэффективное использование бюджетных средств при расходовании средств субсидии на муниципальное задание в части оплаты коммунальных услуг;

- завышение расчета планируемых расходов на выполнение муниципального задания;

- осуществление фактического принятия оказанных услуг раньше даты заключения договора;

- неэффективное использование бюджетных средств;

- непредставление ежемесячных отчетов органу, осуществляющему функции учредителя, о расходах субсидии на муниципальное задание;

- предоставление недостоверной информации в отчетах органу, осуществляющему функции учредителя;

- нарушение ведения бухгалтерского учета в части учета нефинансовых активов;

- не указание в заключенных контрактах условий об ответственности заказчика и подрядчика (поставщика, исполнителя) за ненадлежащее выполнение условий контракта;

- не принятие мер ответственности за ненадлежащее выполнение контрагентом своих обязательств по договору;

- недостаточный контроль за исполнением контрагентами условий договоров и соглашений;

- ненадлежащее оформление документов о приёмке товаров, работ, услуг.

Обо всех фактах выявленных нарушений Финуправлением направлена информация в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру.

Начальник Финансового

управления администрации

Верхнесалдинского городского округа С. В. Полковенкова

Приложение № 2

к отчету об исполнении плана

мероприятий по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском

городском округе

**Информационно-аналитическая справка**

**по результатам по контрольных мероприятий Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд**

Одним из полномочий Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа является осуществление контроля в сфере закупок, в соответствии с частью 1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

За 6 месяцев 2022 года специалистами Финансового управления проведено 8 контрольных мероприятий в сфере закупок, одно контрольное мероприятие находится в стадии проведения. Все проведенные контрольные мероприятия являются плановыми.

Проверки осуществлялись в отношении 3 муниципальных культурных учреждений, 4 образовательных учреждений и одного органа местного самоуправления.

Объем проверенных средств составил 99 839 993,41 рублей.

При проведении контрольных мероприятий в сфере закупок выявлено 59 нарушений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Закона № 44-ФЗ) и 31 состав административных правонарушений в сфере закупок.

Выдано 3 представления. Все предписания Финуправления исполнены субъектами контроля.

Основными выявленными Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа нарушениями являлось несоблюдение заказчиками норм, установленных ч.1 ст.16, ч.2 ст.16, ч.3 ст.16, ч.5 ст.16, п.2 ч.8 ст.16, ч.1 ст.22, ч.1 ст.23, ч.2 ст.34, ч.11 ст.34, п.1 ч.13 ст.34, ч.13.1 ст.34, ч.2 ст.63, ч.4 ст. 64, ч.2 ст.93, ч.3 ст.94, ч.1 ст.95, ч.2 ст. 103, ч.3 ст.103 Закона № 44-ФЗ. Из них наиболее распространенными были:

1. заключение контракта, договора с единственным поставщиком раньше размещения плана-графика:

- заказчиком должны осуществляться закупки в соответствии с информацией, включенной в план-график. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены (ч.1 ст.16 Закона № 44-ФЗ). Например, план-график утвержден и размещен 14.01.2022, а договор или контракт заключен 10.01.2022, что является нарушением;

1. формирование планов-графиков на срок, равный сроку решения о бюджете, за счет которого финансируются закупки ([ч.5 ст.16](consultantplus://offline/ref=33B71C941B9EAFA384BAB6C5F5FBF6F015D90790967DE24FBD2A74A1C71B2664201AA623310B61A68077F1D878E99BAF3DB6C2A29DCEC0qBH) Закона № 44-ФЗ):

- поскольку бюджет Верхнесалдинского городского округа утверждается на три года: очередной финансовый год и плановый период ([п.3 ст.169](consultantplus://offline/ref=33B71C941B9EAFA384BAB6C5F5FBF6F015D803979076E24FBD2A74A1C71B2664201AA623320F60ACDD2DE1DC31BE9EB334AADDA283CE0AF7CEq9H) БК РФ), следовательно, планы-графики должны быть сформированы на три года;

1. нарушение срока размещения плана-графика закупок:

- план-график закупок формируется муниципальным заказчиком и утверждается в течении десяти рабочих дней после доведения до муниципального заказчика объёма прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (ч.6 ст. 16 Закона № 44-ФЗ). Например, если план финансово-хозяйственной деятельности или бюджетная смета утверждены 10.01.2022, то план-график должен быть размещен не позднее 24.01.2022;

1. не внесение своевременного изменения в планы-графики:

- планы-графики необходимо привести в соответствие в связи с изменением доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении, в связи с изменением показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, в связи с изменением соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий ([п. 2 ч. 8 ст. 16](consultantplus://offline/ref=EFAD76501BDC656D067A106D1D58759EC6FE0AE9924B93D9366C8146633657DEF1C649F57645DFC570445BD74D850D5E2E9C0D3FD79BAEM8E) Закона № 44-ФЗ);

1. отсутствие идентификационного кода закупки (далее-ИКЗ) в контрактах, в договорах с единственным поставщиком:

- ИКЗ указывается в плане-графике, извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом, документации о закупке, контракте, а также в иных документах, предусмотренных законодательством в сфере закупок (ч.1 ст.23 Закона № 44-ФЗ);

1. не указывается в контрактах, в договорах с единственным поставщиком, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта (ч. 2 ст. 34 Закона №44-ФЗ);
2. не указываются в контрактах, в договорах с единственным поставщиком обязательные условия о приемке и сроках оплаты товара, работы и услуги (п.1 ч. 13 ст.34 Закона № 44-ФЗ):

- например, в разделе Порядок расчетов договора поставок указано «Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика или внесение наличных денежных средств в кассу (по согласованию сторон)», указание о сроке оплаты не указано;

1. нарушение заказчиком срока оплаты поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в договорах с единственным поставщиком (ч.13.1 ст.34 Закона № 44-ФЗ):

- например, договор заключен 20.01.2022, в котором определено, что оплату товара следует производить в течении 5 рабочих дней с момента поставки товара, товар получен 21.01.2022, оплата должна пройти не позднее 28.01.2022;

1. не размещение в реестре контрактов информации об исполнении контракта, в том числе информация об оплате контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом ([п. 10 ч. 2 ст. 103](consultantplus://offline/ref=69E05302373B7A045BB627D0A63DADF3DE81452B3ED85B10E14BE89F3695FCE7CA8F0B49E7B5D6480502E1D90D3F788500B2BD771BB8F782k5vAJ) Закона № 44-ФЗ;
2. не размещение в ЕИС в течении 5 рабочих дней информации о заключении контракта, внесения изменений в условия контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (ч.3 ст.103 Закона № 44-ФЗ):

- например, поставка товара прошла 14.01.2022, товарную накладную должны разместить в ЕИС не позднее 21.01.2022. Оплата по договору производится в течении 15 рабочих дней с момента поставки товара, соответственно оплатить должны не позднее 04.02.2022, а разместить платежное поручение не позднее 11.02.2022.

Вышеуказанные нарушения и обстоятельства, являются основанием для привлечения к административной ответственности, а также признания заключенного контракта недействительным в судебном порядке.

Наличия конфликта интересов у должностных лиц проверенных Финуправлением в 2022 году учреждений в ходе проведения контрольных мероприятий не выявлено.

Обо всех фактах выявленных нарушений Финуправлением направлена информация в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру.

Также письмом Финуправления от 24.05.2022 № 199 до главных распорядителей бюджетных средств Верхнесалдинского городского округа была доведена информация о выявленных стандартных нарушениях законодательства в сфере закупок в целях профилактики нарушений законодательства на территории Верхнесалдинского городского округа.

Начальник Финансового

управления администрации

Верхнесалдинского городского округа С. В. Полковенкова