Информация

об организации планирования мероприятий по противодействию коррупции

в Верхнесалдинском городском округе **за 1 квартал 2016 года**

(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный правовой акт, утвердивший план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области | Даты и номера протоколов заседаний комиссии (совета) по противодействию коррупции муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на котором рассмотрен вопрос о выполнении плана по противодействию коррупции[[1]](#endnote-1) | Пункт плана[[2]](#endnote-2) | Срок исполнения | Запланированное мероприятие | Результаты исполнения запланированного мероприятия[[3]](#endnote-3) | Выполнено в установленные сроки/  с нарушением срока[[4]](#endnote-4) |
| Постановление главы городского округа от 30.12.2015 № 26 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2016 год» | Протокол № 2 от 30.03.2016 | п.1.1. | В течение трех месяцев со дня изменения законодательства | Внесение изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты (принятие новых нормативных правовых актов) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве. | Внесены изменения в Решение Думы городского округа № 420 от 24.02.2016 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 28.05.2014 № 228 «Об утверждении порядка сообщения лицами замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Верхнесалдинского городского округа о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» | Выполнено, без нарушения сроков, 24.02.2016 |
|  | Протокол № 2 от 30.03.2016 | П.1.2. | Ежеквартально | Обобщение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов в органах местного самоуправления, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления; о признании недействительными ненормативных правовых актов муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | За отчетный период судами не принимались решения о признании недействительными ненормативных правовых актов администрации городского округа.  Решения о признании незаконными действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц в 1 квартале 2016 года также отсутствуют. | 30.03.2016 |
|  | Протокол № 2 от 30.03.2016 | П.1.3. | Ежеквартально | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" и обобщение ее результатов. | Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и их проектов проводится в соответствии с Положением о проведении в Верхнесалдинском городском округе антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, принятым решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 26 мая 2010 года № 310. При этом, следует отметить, что экспертизе подлежат лишь нормативные правовые акты.  Существенными признаками, характеризующими нормативный правовой акт, являются: издание его в установленном порядке управомоченным органом власти, или должностным лицом, наличие в нем правовых норм (правил поведения), обязательных для неопределенного круга лиц, рассчитанных на неоднократное применение, направленных на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.  В Верхнесалдинском городском округе предусмотрены внутренняя, независимая (научная) антикоррупционные экспертизы.  Внутренняя антикоррупционная экспертиза осуществляется органами местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, их подразделениями, лицами, замещающими муниципальные должности, и (или) муниципальными служащими.  Независимая (научная) антикоррупционная экспертиза осуществляется научными учреждениями, высшими учебными заведениями, экспертами из числа ведущих ученых и специалистов соответствующего профиля, а также иными компетентными организациями и лицами.  В качестве независимых экспертов привлекаются ученые и специалисты, не принимавшие непосредственного участия в разработке муниципального нормативного правового акта или проекта муниципального нормативного правового акта, направляемого для проведения антикоррупционной экспертизы.  В качестве независимых экспертов не могут привлекаться депутаты Думы городского округа, иные лица, замещающие муниципальные должности, а также муниципальные служащие.  Независимая антикоррупционная экспертиза в 2016 году не проводилась.  Так за 1 квартал 2016 года внутренней антикоррупционной экспертизе подвергнуто 15 проектов нормативных правовых актов.  Основным выявляемым коррупциогенным фактором является широта дискреционных полномочий (отсутствие или неопределенность сроков, условий или основания принятия решений). В случае выявления коррупциогенных факторов разработчик незамедлительно исключает обнаруженные коррупциогенные факторы из проекта нормативного правового акта.  Случаев не устранения коррупциогенных факторов не имеется.  Во исполнение статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов» проекты муниципальных нормативных актов направляются разработчиками в городскую прокуратуру на проведение анализа наличия (отсутствия) коррупциогенных факторов. | 30.03.2016 |
|  |  | П.2.1. | В течение года | Участие в судебном разрешении споров по предоставлению муниципальных услуг, обжалованию муниципальных нормативных актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг, действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления | Случаев участия в судебном разрешении споров по предоставлению муниципальных услуг, обжалованию муниципальных нормативных актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг, действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления не имеется. | Выполнено, в установленные сроки |
|  | Протокол № 2 от 30.03.2016 | П.2.2. | В течение года | Проведение разьяснительной работы с руководителями и работниками муниципальных учреждений социальной направленности по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. | Ведется постоянная профилактическая работа с руководителями структурных подразделений Администрации, освещаются вопросы, связанные с соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы ограничений, запретов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся подарков.  На совещаниях при Главе округа, главе администрации округа с муниципальными служащими, с руководителями органов местного самоуправления проводится разьяснительная работа о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, о формировании негативного отношения к коррупции.  С вновь принятыми муниципальными служащими проводится обучение и консультирование по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции. Разработаны памятки для муниципальных служащих по ограничениям и запретам, по противодействию коррупции.  Осуществляется контроль за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать о случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. За 6 месяцев 2015 года уведомления о получении подарков в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей муниципальными служащими в установленном порядке не подавались. | Выполнено, ведомости об ознакомлении  19.01.2016, 09.03.2016 |
|  |  | П.2.3. | В течение года | Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальными учреждениями муниципальных услуг. | Ежемесячно проводится мониторинг качества предоставления муниципальных услуг, а также плановые и внеплановые контрольные проверки, анкетирование потребителей муниципальных услуг. Контроль осуществляется постоянно | Выполнено, к установленные сроки |
|  | Протокол № 2 от 30.03.2016 | П.3.1. | Ежеквартально | Проведение анализа обращений, поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений. | Обращений и жалоб от граждан и юридических лиц о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих не поступало | Выполнено |
|  |  | П.3.2. | В течение года | Организация и проведение социологического исследования по изучению уровня восприятия коррупции на территории Верхнесалдинского городского округа. | Социологический опрос запланирован во втором полугодии 2016 года. | Срок установлен октябрь-декабрь |
|  |  | П.3.3. | В течение года | Совершенствование функционирования "телефона доверия" и интернет-приемной Главы округа в Администрации Верхнесалдинского городского округа в целях обнаружения фактов коррумпированности муниципальных служащих. | На официальном сайте округа размещена информация о работе "Телефона доверия" для сообщений о проявлениях коррупции в муниципальном органе, где указаны координаты и номер телефона, путем телефонной связи (с использованием функций автоответчика). В Верхнесалдинском округе на постоянной основе организовано рассмотрение и анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах совершения коррупционнных деяний со стороны муниципальных служащих.  В 1 квартале 2016 года обращений, содержащих информацию о совершении муниципальными служащими коррупционных правонарушений нет. | Выполнено, справки о работе «телефона  доверия» хранятся в накопительном деле «Телефон доверия» |
|  | Протокол № 2 от 30.03.2016 | П.3.4. | Раз в полугодие | Организация и проведение мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) на территории Верхнесалдинского городского округа. | Ежеквартальный мониторинг проводится ежеквартально, представляется всеми органами местного самоуправления и направляется в Департамент кадрового обеспечения. Вопрос рассмотрен на комиссии по координации работы по противодействию коррупции по итогам 2015 года. | Выполнение июнь-декабрь |
|  |  | П.4.1. | В течение года | Организация и проведение занятий с муниципальными служащими по вопросам законодательного обеспечения противодействия коррупции в органах местного самоуправления и формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции, доведение до муниципальных служащих судебных решений по делам о взяточничестве | **П**роводится систематическая работа, направленная на своевременное выявление случаев возникновения конфликта интересов и принятия мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Выявление конфликта интересов производится путем рассмотрения результатов анализа соблюдения сроков предоставления муниципальными служащими органов местного самоуправления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Муниципальными служащими Верхнесалдинского городского округа сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера предоставлены в срок и размещены на официальном сайте городского округа. Осуществляется контроль за соблюдением нового запрета открывать и иметь счета(вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами. Проведена соответствующая организационно - разьяснительная работа.  Контроль соблюдения ограничения для замещения должностей муниципальной службы в связи с наличием судимости осуществляется путем направления запросов в ММО МВД РФ "Верхнесалдинский" и ГУ МВД России по Свердловской области.  Ограничения по совместной службе родственников (при наличии близкого родства или свойства) с муниципальными служащими, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью и подконтрольностью одного из них другому контролируются в рамках проведения анализа материалов личных дел муниципальных служащих.  Контролируется соблюдение ограничения по дальнейшему трудоустройству муниципальных служащих в течение двух лет после увольнения. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассматривает возможность дачи согласия на их трудоустройство с учетом исполняемых ранее служебных функций.  Изучены Обзоры поступающие из Департамента кадровой политики и прокурорского надзора. | Выполнено,  19.03.2016 |
|  |  | П.4.2. | В течение года | Организация и проведение занятий с муниципальными служащими по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении служебных обязанностей, доведение до муниципальных служащих судебных решений по делам о взяточничестве | Организована и проводится консультативная помощь с муниципальными служащими по вопросам:  - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;  - формирования негативного отношения к коррупции, дарению подарков;  - разъяснения недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. |  |
|  |  | П.4.3. | В течение года | Организация и проведение проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. | Проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не проводились ввиду отсутствия поступления информации - основания для их проведения. | Нет оснований для проверки |
|  |  | П.4.4. | Ежеквартально | Проведение занятий с муниципальными служащими по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении служебных обязанностей по предупреждению преступлений против государственной власти, интересов службы. | Изучен обзор о состоянии прокурорского надзора в сфере противодействия коррупции за 2015 год | Проведено 09.03.2016 |
|  |  | П.4.5. | Ежегодно | Проверка достоверности информации, содержащейся в документах об образовании, и сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в документах об образовании, и сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, путем направления запросов в учебные заведения, правоохранительные органы. | Контроль соблюдения ограничения для замещения должностей муниципальной службы в связи с наличием судимости осуществляется путем направления запросов в ММО МВД РФ "Верхнесалдинский" и ГУ МВД России по Свердловской области.  Документы об образовании проверяются путем запросов в учебные заведения. | Выполнено,январь-март |
|  |  | П.4.6. | В течение года | Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности муниципальной службы, о даче им согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы. | На комиссии по соблюдению служебному поведению муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов, рассматривались обращения граждан, замещавших должности муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы (трудоустройство Евстигнеевой). | Выполнено, протокол № 1 заседаний комиссии |
|  |  | П.4.7. | В течение года | Обеспечение эффективного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов | В связи с внесением изменений в нормативные правовые акты федерального уровня, утверждено новое Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов ( Постановление администрации от 30.03.2016 № 1131). За 1 квартал 2016 года проведено 2 заседания комиссии. | Выполнено, накопительное дело по комиссии |
|  |  | П.4.8. | В течение года | Организация работы по профилактике нарушений законодательства за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, и иных лиц их доходам. | Неоднократное проведение занятий на совещаниях с руководителями подразделений, доведение информации до муниципальных служащих. | Выполнено |
|  |  | П.5.2. | В течение года | Совершенствование системы учета муниципального имущества; анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление. | В 1 квартале 2016 года проверки не осуществлялись, запланировано во втором полугодии | Запланировано на 2 полугодие |
|  | Протокол № 2 от 30.03.2016 | П.6.1. | В течение года | Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков Верхнесалдинского городского округа обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок для муниципальных нужд:  - соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок. | В целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков Верхнесалдинского городского округа принято постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.06.2015 года № 1829 "Об установлении случаев и утверждении проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа".  Нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в 1 квартале 2016 года не выявлены. | Выполнено, 30.03.2016 |
|  |  | П.6.2. | План контрольных проверок | Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных муниципальным учреждениям, в том числе использования субсидии, представленной на иные цели. | Проверки размещены на официальном сайте «Финансового управления» | Выполнено, справка |
|  |  | П.6.3. | В течение года | Принятие мер, направленных на повышение информированности граждан о бюджетном процессе в Верхнесалдинском городском округе. | Бюджет для граждан на 2015- 2017 годы и отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2016 года для граждан опубликован на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа на первой вкладке. Бюджет городского округа, отчеты о его исполнении, а также иные документы, принимаемые Финансовым управлением размещаются на официальном сайте в разделе "Администрация- Финансовое управление". | Выполнено, справка Фин.управления |
|  |  | П.7.1 | В течение года | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих антикоррупционного мировоззрения, в том числе негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим. Каждый факт коррупции в органах местного самоуправления освещать в средствах массовой информации. | Изучение изменений в Решение Думы № 420 от 24.02.2016 (по получению подарков) | Выполнено, 25.02.2016 |
|  |  | П.7.3  П.7.4.  П.7.5. | В течение года | Обеспечение доступности граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями Федерального Закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления " путем ее размещения в сети Интернет и на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа. | На официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в информационно-телекоммуникативной сети "Интернет" созданы разделы, посвященные вопросам противодействия коррупции. В этих разделах своевременно размещается и обновляется вся информация о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению (положение, состав комиссии, порядок ее работы, отчеты комиссии), а также иная информация по вопросам противодействия коррупции. В 1 полугодии 2016 года случаев возникновения конфликта интересов в органах местного самоуправления не выявлено.    В соответствии с требованиями Федерального Закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления " информация о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции размещается на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа. В марте 2016 года на официальном сайте были размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также бюджет городского округа, отчеты о его исполнении, результаты контрольных мероприятий ФУ.  **п.7.4.**В Управлении образования Верхнесалдинского городского округа назначены ответственные за контроль соблюдения законности при привлечении денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся в муниципальных образовательных организациях.  Ответственные специалисты Управления образования организовывают ежемесячный мониторинг сайтов муниципальных образовательных организаций на наличие:   * 1. приказов о недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся;   2. информации о телефоне доверия по фактам коррупционной направленности в Верхнесалдинском городском округе: 5-15-25 (круглосуточно);   На совещании с руководителями муниципальных образовательных организаций доведена информация о проведении **постоянной** разъяснительной работы с родителями о том, что такое дополнительные образовательные услуги, добровольные взносы и родительская плата. | Выполнено, без нарушения сроков |
|  |  | П.8.1. | Ежеквартально | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | Постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 15.01.2016 № 3 «О комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе».  За 1 квартал 2016 года проведено- 2 заседания, протоколы хранятся в накопительном деле «Коррупция» и размещены на официальном сайте городского округа в разделе «Противодействие коррупции» | Выполнено, накопительное дело по коррупции |
|  | Протокол № 2 от 30.03.2016 | П.8.2. | В течение года | Усиление контроля за организацией работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа. | Контроль за организацией работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа осуществляется постоянно. Отчеты предоставляются в срок, заслушивание руководителей осуществляется на комиссии по координации работы по противодействию коррупции.  В 1 квартале 2016 года заслушаны 2 руководителя – МУП «Гор.УЖКХ», начальник Управления образования. | 30.03.2016 |
|  |  | П.8.3. | В течение года | Организация контроля за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2016 год. | Пункты плана мероприятий рассматриваются на комиссии по противодействию коррупции. Отчеты органов местного самоуправления направляют справки о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции секретарю комиссии. Отчеты хранятся в накопительном деле "Коррупция 2016 ". | Выполнено, протокол комиссии по противодействию коррупции |

1. Информация указывается в одной ячейке (в целом по плану) [↑](#endnote-ref-1)
2. Информация указывается по каждому пункту плана отдельно [↑](#endnote-ref-2)
3. Не допускается указание формулировок «исполнено», «не исполнено» («выполнено», «не выполнено») без отражения подтверждающей информации.

   При невыполнении запланированного мероприятия должна отражаться информация о причинах сложившегося положения дел. [↑](#endnote-ref-3)
4. В графе указывается фактический срок выполнения мероприятия [↑](#endnote-ref-4)